

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»
(ГБОУ ВО РК «КУКИИТ»)**

ФАКУЛЬТЕТ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
Кафедра туризма, менеджмента и социально-культурной деятельности

УТВЕРЖДАЮ

Председатель учебно-методического
совета ГБОУ ВО РК «Крымский
университет культуры, искусств и
туризма»


И.Ф. Ващенко
протокол УМС от 11.05.2026г. № 6

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.ДВ.03.01 ТЕХНОЛОГИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ТУРИСТСКОГО
ПРОДУКТА В МЕЖДУНАРОДНОМ ТУРИЗМЕ**

Направление подготовки
43.04.02 Туризм

Программа магистратуры Технология организации международного и внутреннего
туризма

Квалификация Магистр

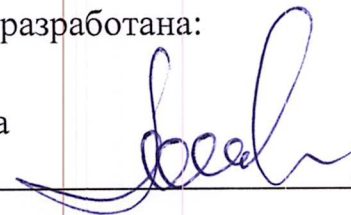
Форма обучения
очная, заочная

Нормативный срок освоения
Основной профессиональной образовательной программы 2 года/2 года 6 месяцев

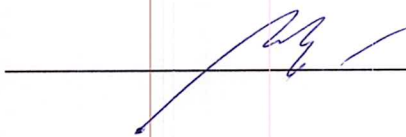
Симферополь, 2026

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.03.01 Технология формирования туристского продукта в международном туризме разработана для обучающихся по направлению подготовки 43.04.02 Туризм.

Программа составлена в соответствии с Основной профессиональной образовательной программой, утвержденной Ученым советом ГБОУ ВО РК «КУКИИТ» протокол от 27.05.2026г. № 5, разработанной на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 43.04.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2017 г. №556.

Рабочая программа дисциплины разработана:
кандидат географических наук,
доцент кафедры туризма, менеджмента
и социально-культурной деятельности  /М.Е. Чеглазова/

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры туризма, менеджмента и социально-культурной деятельности протокол от 22.04.2026г. № 10

Заведующий кафедрой  /Э. Э. Ибрагимов/

Представители работодателя:

ООО ТК «Спарта Крым»
Коммерческий директор  /К. А. Загуменная/



1. Цели и задачи дисциплины

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки магистров по направлению:

43.04.02 Туризм (магистерская программа «Технология организации международного и внутреннего туризма»).

Цель дисциплины:

приобретение магистрантами теоретических знаний и практических навыков, необходимых для разработки туристских маршрутов, программ туристского обслуживания для разных видов туризма; освоение способов применения информации о туристских ресурсах регионов для разработки туристского продукта и его продвижения на рынке.

Задачи дисциплины:

- формировать технологическую концепцию туристской организации, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере туризма;
- научить магистров планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности;
- изучить современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для профессионального взаимодействия;
- обучить мониторингу и оценке эффективности процессов в туристской индустрии;
- формировать навыки разработки и внедрения инновационных технологий в туристской индустрии.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы, 72 часа. Аудиторные занятия – 24 часа, самостоятельная работа обучающегося – 48 часов, контроль – зачет, для заочной формы обучения аудиторные занятия – 10 часов, самостоятельная работа – 58 часов, контроль - зачет 4 часа.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся:

Шифр компетенции	знать	уметь	владеть
УК-1 – способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	основные принципы и инструменты формирования турпродукта в международной индустрии туризма; системы управления качеством услуг в сфере туризма	анализировать существующие технологии создания турпродукта	методами анализа, поиска, моделирования и принятия конструктивных решений в деятельности предприятий туристской индустрии
УК-4 способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	особенности письменной и устной речи в сфере профессиональных коммуникаций и деловой этикет.	Понимать информацию при чтении научно-популярной и справочной литературы на профессиональные темы	способностью и готовностью к устной и письменной деловой коммуникации

ПК-1 способность к исследованию и оценке качества процессов в отрасли туризма	перспективные направления развития международной туристической деятельности	мониторить и оценивать эффективность внедрения нового туристского продукта	методами прогнозирования и планирования в индустрии международного туризма
ПК-3 Способность к применению современных стандартов в индустрии туризма	современные стандарты международной туристической деятельности	применять современные стандарты международной туристической деятельности	современными стандартами международной туристической деятельности
ПК 10 способность к проектированию и использованию инновационных подходов в научно-исследовательской деятельности в области туризма	основные элементы технологии создания туристских продуктов; основные принципы организации туризма в международном туризме	использовать информацию в составлении прогнозов и оценке перспектив развития рынка туристских услуг практически использовать знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения курса; использовать свои теоретические знания организации туристской деятельности для выявления перспектив развития туристской сферы конкретных регионов	навыками оценки возможностей создания туристских продуктов, использования историко-культурных и природных ресурсов для создания турпродуктов; навыками проектирования рекреационных программ с учетом полезности индивидуальной привлекательности

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Б1.	Блок 1. Дисциплины (модули)
Б1.В.ДВ	Часть формируемая участниками образовательных отношений
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору
Б1.В.ДВ.03.01	Технология формирования туристского продукта в международном туризме

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Для очной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	5

Аудиторные занятия (Ауд) (всего)		24			24	
в том числе						
Лекции (Лек)		8			8	
Практические занятия (Пр)		16			16	
Самостоятельная работа магистранта (СРО) (всего)		48			48	
Промежуточная аттестация						
Зачет (Зач)		+				
Курсовая работа (Кур)						
Общая трудоемкость	2 з.е.	72			72	

Для заочной формы обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1	2	3	5
Аудиторные занятия (Ауд) (всего)		10			10	
в том числе						
Лекции (Лек)		4			4	
Практические занятия (Пр)		6			6	
Самостоятельная работа магистранта (СРО) (всего)		58			58	
Промежуточная аттестация						
Зачет (Зач)		4				
Курсовая работа (Кур)						
Общая трудоемкость	2з.е.	72				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1 Содержание разделов дисциплины, структурированное по темам

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание дисциплины по темам
1	Раздел 1. Основы туроперейтинга.	Тема 1. Турпродукт, как результат деятельности туроператора. Понятие туристического продукта и его основные черты Структура, уровни и формы туристического продукта в международном туризме. Основные понятия и тенденции развития туроперейтинга в международном туризме. Функции и задачи туроператора. Туристический продукт и пакет услуг. Маршрут, как специально разработанный тур.

		Утвержденная программа обслуживания. Дополнительно предоставляемые услуги, в международном туризме.
		Тема 2. Факторы, влияющие на производство туристского продукта в сфере международного туризма. Международный туризм в условиях рыночных отношений: тенденции и перспективы развития. Въездной туризм и факторы, способствующие его развитию. Выездной туризм и факторы, способствующие его развитию. Конъюнктура на международном рынке туризма. Формирование спроса на турпродукт. Правовые и морально-этические аспекты туризма. Классификация потребителей. Тема 3. Стратегия менеджмента турпродукта. Проведение маркетинговых исследований международного туристического рынка. Выявление нужд, приоритетов, тенденций спроса. Выявления конкурентов и анализ конкурентной среды. Разработка собственной концепции турпродукта. Продвижение нового продукта на рынок.
2	Раздел 2. Проектирование и формирования туристического продукта	Тема 4. Разработка программы туристического обслуживания. Проектирование тура и программы обслуживания. Создание привлекательного турпродукта. Формирование пакета услуг. Планирование международных туров. Составление программы обслуживания туристов. Обеспечение безопасности путешествия. Составление туристических памяток. Инструктаж по технике безопасности. Расчет цены турпродукта. Ценообразование и калькуляция услуг. Разработка схем продвижения турпродукта. Реклама турпродукта. Тема 5. Планирование туров и составление договорного плана туров. Договор с гостиничными предприятиями и предприятиями питания. Договор с автотранспортными предприятиями. Договор с авиакомпаниями. Взаимодействие с железнодорожными перевозчиками и поставщиками услуг. Тема 6. Заключение договора с поставщиками. Подбор партнёров по сбыту и организация работы с ними. Составление агентского соглашения. Пути урегулирования проблем с партнерами по сбыту и повышения их заинтересованности. Договор между инициативными и рецептивными туроператорами. Договорные отношения с зарубежными партнёрами. Процедурные вопросы, приём объектов. Тема 7. Оформление туристической документации. Нормативно-правовые акты и ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ» и «О защите прав потребителей». Стандарты туристской деятельности. ГОСТ Р 50681-94 «Туристско-экскурсионное обслуживание. Проектирование туристских услуг». Туристическая документация. Договорные обязательства.

		Тема 8. Визовая поддержка. Понятия визы и их виды. Особенности и характеристика виз: туристическая, гостевая, деловая, шенгенская. Оформление виз: требования, сроки, обязательства. Оформление и получение Шенгенской визы. Визы для иностранцев.
--	--	---

5.2. Разделы дисциплин с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Количество часов				
		очная форма				
		всего	в том числе			
			Лек	Пр	СРО	Контр оль
1	Раздел 1. Основы туроперейтинга	26/22	2/0	6/4	18/18	
	Тема 1. Турпродукт как результат деятельности туроператора.	10/8	2/2	2/0	6/6	
	Тема 2. Факторы, влияющие на производство туристического продукта в сфере международного туризма.	8/8	0/0	2/2	6/6	
	Тема 3. Стратегия менеджмента турпродукта.	8/8	0/0	2/2	6/6	
2	Раздел 2. Проектирование и формирования туристического продукта	46/44	6/2	10/2	30/40	
	Тема 4. Разработка программы туристического обслуживания.	10/10	2/2	2/0	6/8	
	Тема 5. Планирование туров и составление договорного плана туров.	10/10	2/0	2/2	6/8	
	Тема 6. Заключение договора с поставщиками.	8/8	0/0	2/0	6/8	
	Тема 7. Оформление туристической документации.	10/8	2/0	2/0	6/8	
	Тема 8. Визовая поддержка.	8/8	0/0	2/0	6/8	
	Зачет	0/4				0/4
3	Итого часов	72/72	8/4	16/6	48/58	

5.3. Содержание программы «Технология формирования туристского продукта в международном туризме» по темам и видам занятий

5.3.1. Содержание программы по темам и видам занятий по направлению подготовки 43.04.02 Туризм для очной формы обучения

№ п/ п	Тема	Кол- во часов	Виды учебных занятий и учебные вопросы
1	2	3	4
1	Тема 1. Турпродукт как результат деятельности туроператора	Л-2ч. Пр.-0ч.	Лекция №1 1. Понятие туристического продукта и его основные черты. 2. Структура, уровни и формы туристического продукта в международном туризме.
2	Тема 2. Факторы, влияющие на производство туристического продукта в сфере международного туризма	Л-0ч. Пр.-2ч.	Практическое занятие №1 1. Международный туризм в условиях рыночных отношений: тенденции и перспективы развития. 2. Формирование спроса на турпродукт. 3. Правовые и морально-этические аспекты туризма.
3	Тема 3. Стратегия менеджмента турпродукта	Л-0ч Пр.-2ч	Практическое занятие №2 1. Проведение маркетинговых исследований международного туристического рынка. 2. Продвижение нового продукта на рынок.
4	Тема 4. Разработка программы туристического обслуживания	Л-2ч. Пр-0ч.	Лекция №2 1. Создание привлекательного турпродукта. 2. Расчет цены турпродукта. Ценообразование и калькуляция услуг.
5	Тема 5. Планирование туров и составление договорного плана туров	Л-2ч. Пр.-2ч.	Лекция №3 1. Договор с гостиничными предприятиями и предприятиями питания. 2. Договор с автотранспортными предприятиями. Практическое занятие №3 1. Договор с авиакомпаниями. 2. Взаимодействие с железнодорожными перевозчиками и поставщиками услуг
6	Тема 6. Заключение договора с поставщиками	Л-0ч. Пр.-2ч.	Практическое занятие №4 1. Подбор партнёров по сбыту и организация работы с ними. 2. Договорные отношения с зарубежными партнёрами.

7	Тема 7. Оформление туристической документации	Л-2ч. Пр.-2ч.	Лекция №4 1.Нормативно-правовые акты и ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ» 2.Нормативно-правовые акты «О защите прав потребителей». 3.Стандарты туристской деятельности. ГОСТ Р 50681–2010 «Туристские услуги. Проектирование туристских услуг» Практическое занятие №5 1. Стандарты туристской деятельности. 2. Туристическая документация. 3. Договорные обязательства.
8	Итого	Лекций – 8 часов. Практических занятий - 16 часов.	

5.3.2 Содержание программы по темам и видам занятий по направлению подготовки 43.04.02 Туризм для заочной формы обучения

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Виды учебных занятий и учебные вопросы
1	2	3	4
1	Тема 1. Турпродукт как результат деятельности туроператора	Л-2ч. Пр.-0ч.	Лекция №1 1.Понятие туристического продукта и его основные черты. 2. Структура, уровни и формы туристического продукта в международном туризме.
2	Тема 2. Факторы, влияющие на производство туристического продукта в сфере международного туризма	Л-0ч. Пр.-2ч.	Практическое занятие №1 1. Международный туризм в условиях рыночных отношений: тенденции и перспективы развития. 2. Формирование спроса на турпродукт. 3. Правовые и морально-этические аспекты туризма.
3	Тема 3. Стратегия менеджмента турпродукта	Л-0ч Пр.-2ч	Практическое занятие №2 1. Проведение маркетинговых исследований международного туристического рынка. 2. Продвижение нового продукта на рынок.
4	Тема 4. Разработка программы туристического обслуживания	Л-2ч. Пр.-0ч.	Лекция №2 1. Создание привлекательного турпродукта. 2. Расчет цены турпродукта. Ценообразование и калькуляция услуг.

5	Тема 5. Планирование туров и составление договорного плана туров	Л-0ч. Пр.- 2ч.	Практическое занятие №3 3. Договор с авиакомпаниями. Взаимодействие с железнодорожными перевозчиками и поставщиками услуг
6	Итого	Лекций – 4 часа. Практических занятий - 6 часов.	

6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине

6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине для обучающихся очной формы обучения по направлению подготовки 43.04.02 Туризм

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения рубежных контролей и промежуточной аттестации магистранту рекомендуется: самостоятельно определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы; регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы.

№	Наименование темы	Кол-во часов	Вопросы для самостоятельного изучения	Форма контроля выполнения самостоятельной работы
1.	Тема 1. Турпродукт как результат деятельности туроператора	6	1. Основные понятия и тенденции развития туроперейтинга в международном туризме. 2. Функции и задачи туроператора. 3. Туристический продукт и пакет услуг. 4. Маршрут, как специально разработанный тур. 5. Утвержденная программа обслуживания. 6. Дополнительно предоставляемые услуги, в международном туризме.	Опрос на практическом занятии.
2.	Тема 2. Факторы, влияющие на производство туристического продукта в сфере международного туризма	6	1. Международный туризм в условиях рыночных отношений: тенденции и перспективы развития. 2. Въездной туризм и факторы, способствующие его развитию. 3. Выездной туризм и факторы, способствующие его развитию. 4. Формирование спроса на	Опрос на практическом занятии.

			турпродукт. 5. Правовые и морально-этические аспекты туризма. 6. Классификация потребителей.	
3.	Тема 3. Стратегия менеджмента турпродукта	6	Разработка собственной концепции турпродукта.	Опрос на практическом занятии.
4.	Тема 4. Разработка программы туристического обслуживания	6	1. Проектирование тура и программы обслуживания. 2. Планирование международных туров. 3. Составление программы обслуживания туристов. 4. Обеспечение безопасности путешествия. 5. Составление туристических памяток. 6. Инструктаж по технике безопасности. 7. Расчет цены турпродукта. 8. Разработка схем продвижения турпродукта. 9. Реклама турпродукта.	Опрос на практическом занятии.
5.	Тема 5. Планирование туров и составление договорного плана туров	6	1. Договор с гостиничными предприятиями и предприятиями питания. 2. Договор с автотранспортными предприятиями. 3. Договор с авиакомпаниями. 4. Взаимодействие с железнодорожными перевозчиками и поставщиками услуг.	Опрос на практическом занятии.
6.	Тема 6. Заключение договора с поставщиками	6	1. Подбор партнёров по сбыту и организация работы с ними. 2. Составление агентского соглашения. 3. Пути урегулирования проблем с партнерами по сбыту и повышения их заинтересованности. 4. Договор между инициативными и рецептивными туроператорами. 5. Договорные отношения с зарубежными партнёрами.	Опрос на практическом занятии.

			6. Процедурные вопросы, приём объектов.	
7.	Тема 7. Оформление туристической документации	6	1. Нормативно-правовые акты и ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ» и «О защите прав потребителей». 2. Стандарты туристской деятельности. 3. ГОСТ Р 50681-94 «Туристско-экскурсионное обслуживание». 4. Проектирование туристских услуг». 5. Проектная документация. 6. Договорные обязательства.	Опрос на практическом занятии.
8.	Тема 8. Визовая поддержка	6	Подготовка сообщений по темам: «Понятия визы и их виды», «Особенности и характеристика виз: туристическая, гостевая, деловая, шенгенская», «Оформление и получение», «Шенгенской визы», «Визы для иностранцев».	Опрос на практическом занятии.
9	Итого	48 часов		

6.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (для магистрантов заочной формы обучения).

№	Наименование темы	Кол-во часов	Вопросы для самостоятельного изучения	Форма контроля выполнения самостоятельной работы
1.	Тема 1. Турпродукт как результат деятельности туроператора	6	1. Основные понятия и тенденции развития туроперейтинга в международном туризме. 2. Функции и задачи туроператора. 3. Туристический продукт и пакет услуг. 4. Маршрут, как специально разработанный тур. 5. Утвержденная программа обслуживания.	Проверка конспекта; опрос на практическом занятии.

			6. Дополнительно предоставляемые услуги, в международном туризме.	
2.	Тема 2. Факторы, влияющие на производство туристического продукта в сфере международного туризма	6	1. Международный туризм в условиях рыночных отношений: тенденции и перспективы развития. 2. Въездной туризм и факторы, способствующие его развитию. 3. Выездной туризм и факторы, способствующие его развитию. 4. Формирование спроса на турпродукт. 5. Правовые и морально-этические аспекты туризма. 6. Классификация потребителей.	Проверка конспекта; опрос на практическом занятии.
3.	Тема 3. Стратегия менеджмента турпродукта	6	1. Разработка собственной концепции турпродукта. 2. Реклама турпродукта. 3. Расчет цены турпродукта.	Проверка конспекта; опрос на практическом занятии.
4.	Тема 4. Разработка программы туристического обслуживания	8	1. Проектирование тура и программы обслуживания. 2. Планирование международных туров. 3. Составление программы обслуживания туристов. 4. Обеспечение безопасности путешествия. 5. Составление туристических памяток. 6. Инструктаж по технике безопасности. 7. Разработка схем продвижения турпродукта.	Проверка конспекта; опрос на практическом занятии.
5.	Тема 5. Планирование туров и составление договорного плана туров	8	1. Договор с гостиничными предприятиями и предприятиями питания. 2. Договор с автотранспортными предприятиями. 3. Договор с авиакомпаниями. 4. Взаимодействие с железнодорожными перевозчиками и поставщиками услуг.	Проверка конспекта; опрос на практическом занятии.

6.	Тема 6. Заключение договора с поставщиками	8	1. Подбор партнёров по сбыту и организация работы с ними. 2. Составление агентского соглашения. 3. Пути урегулирования проблем с партнерами по сбыту и повышения их заинтересованности. 4. Договор между инициативными и рецептивными туроператорами. 5. Договорные отношения с зарубежными партнёрами. 6. Процедурные вопросы, приём объектов.	Проверка конспекта; опрос на практическом занятии.
7.	Тема 7. Оформление туристической документации	8	1. Нормативно-правовые акты и ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ» и «О защите прав потребителей». 2. Стандарты туристской деятельности. 3. ГОСТ Р 50681-94 «Туристско-экскурсионное обслуживание». 4. Проектирование туристских услуг». 5. Проектная документация. 6. Договорные обязательства.	Проверка конспекта; опрос на практическом занятии.
8.	Тема 8. Визовая поддержка	8	1. Подготовка сообщений по темам: «Понятия визы и их виды», 2. «Особенности и характеристика виз: туристическая, гостевая, деловая, шенгенская», 3. «Оформление и получение», 4. «Шенгенской визы», 5. «Визы для иностранцев».	Проверка конспекта; опрос на практическом занятии.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Технология формирования туристского продукта в международном туризме»

7.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	Вид контроля и аттестации	№ и наименовани е блока (раздела) дисциплины	Оценочные средства			Количество баллов
			Форма	Количество вопросов в задании	Количество независимы х вариантов	
1	Рубежный контроль уровня усвоения обучающимис я компетенций по темам 1-3	Раздел 1. Основы туроперейти нга.	Вопросы рубежного контрольно- проверочног о мероприятия	2	15	До 10 (1 верный ответ – 5 баллов)
			2. Оценивание текущей успеваемости и.	1. Систематичность и активность работы на семинарских занятиях. 2. Выполнение заданий для самостоятельной работы.		до 10 баллов до 10 баллов
2	Рубежный контроль уровня усвоения обучающимис я компетенций по темам 4-8	Раздел 2. Проектирова ние и формировани я туристическо го продукта.	Вопросы рубежного контрольно- проверочног о мероприятия	2	15	До 10 (1 верный ответ – 5 баллов)
			2. Оценивание текущей успеваемости и.	1. Систематичность и активность работы на семинарских занятиях. 2. Выполнение заданий для самостоятельной работы.		до 10 баллов до 10 баллов
3	Промежуточная аттестация (зачет)		Контрольные вопросы и задания для промежуточ ной аттестации. Результаты рубежных контролей.	2 контроль ных вопроса	30	До 40
4	Итого по результатам освоения обучающимися компетенций по темам 1-8					до 100 баллов

Для заочной формы обучения

№ п/п	Вид контроля и аттестации	№ и наименовани е блока (раздела) дисциплины	Оценочные средства			Количество баллов
			Форма	Количество вопросов в задании	Количество независимы х вариантов	

1	Контроль уровня освоения обучающимися компетенций по темам 1-8	Раздел 1. Основы туropolерейтинга. Раздел 2. Проектирование и формирования туристического продукта.	Вопросы рубежного контрольно-проверочного мероприятия	2	20	До 30 (1 верный ответ – 15 баллов)
			Оценивание текущей успеваемости.	1. Систематичность и активность работы на семинарских занятиях. 2. Выполнение заданий для самостоятельной работы.		до 20 баллов до 10 баллов
2	Промежуточная аттестация (зачет)		Контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации. Результаты рубежных контролей.	2 контрольных вопроса	30	До 40
3	Итого по результатам освоения обучающимися компетенций по темам 1-8					до 100 баллов

Текущий контроль и его формы.

Текущий контроль и его формы проводится в ходе занятий с целью определения степени усвоения учебного материала, своевременного вскрытия недостатков в подготовке магистров и принятия, необходимых мер по совершенствованию методики преподавания дисциплины, организации работы магистров в ходе занятий и оказания им индивидуальной помощи.

Объектами текущего контроля знаний магистров являются:

регулярное посещение лекций, ведение конспекта;

систематичность и активность работы на практических занятиях. При контроле систематичности и активности работы на практических занятиях могут оцениваться: уровень знаний, продемонстрированный в ответах и выступлениях на практических занятиях; активность при обсуждении вопросов, вынесенных на практические занятия, экспресс-контроль, составление конспекта занятий, регулярное посещение занятий;

выполнение заданий для самостоятельной работы. При контроле выполнения заданий для СРС могут оцениваться: самостоятельная обработка тем в целом или отдельных вопросов; выполнение заданий в рабочей тетради для самостоятельной работы, написание рефератов, подготовка учебных и научных текстов, реферативных материалов по публикациям и т.д.;

научная работа магистров (выступление с докладом на научных семинарах, конференциях и прочее).

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования магистров, проверки результатов самостоятельной работы.

Его основными формами являются: устный опрос; письменный опрос; компьютерное тестирование; контрольная работа и т.п.

Отдельно могут оцениваться личностные качества магистра (аккуратность, исполнительность, инициативность) – работа в аудитории, своевременная сдача тестов, отчетов и письменных домашних заданий.

Рубежный контроль и его формы:

Рубежный контроль проводится после изучения определенного раздела учебной дисциплины, объединяющего соответствующие темы. Форма рубежного контроля – задания с вопросами по темам.

Форма промежуточной аттестации (зачет):

зачет, который оформляется по результатам выполнения предусмотренных рабочей программой контрольных мероприятий (рубежных контролей и промежуточной аттестации).

Рубежный контроль и промежуточная аттестация проводятся с использованием балльно-рейтинговой технологии. Критерии оценивания, перечень контрольных точек, требования к их выполнению и таблица планирования результатов обучения в баллах представлены в документе «Фонд оценочных средств» по учебной дисциплине «Технология формирования туристского продукта в международном туризме».

Этот фонд включает: контрольные вопросы и задания для проведения текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

7.2. Примеры оценочных средств рубежного контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для рубежного контроля 1 и оценки уровня усвоения обучающимся компетенций по темам 1-3 дисциплины «Технология формирования туристского продукта в международном туризме»

1. Понятие туристического продукта и его основные черты.
2. Структура, уровни и формы туристического продукта в международном туризме.
3. Основные понятия и тенденции развития туроперейтинга в международном туризме.
4. Функции и задачи туроператора.
5. Туристический продукт и пакет услуг: сходства и различия.
6. Маршрут как специально разработанный тур.
7. Утвержденная программа обслуживания: структура и содержание.
8. Дополнительно предоставляемые услуги в международном туризме.
9. Международный туризм в условиях рыночных отношений.
10. Въездной туризм и факторы, способствующие его развитию.
11. Выездной туризм и факторы, способствующие его развитию.
12. Конъюнктура на международном рынке туризма.

13. Формирование спроса на турпродукт.
14. Правовые и морально-этические аспекты туризма.
15. Классификация потребителей туристских услуг.
16. Проведение маркетинговых исследований международного туристического рынка.
17. Выявление нужд, приоритетов, тенденций спроса.
18. Выявление конкурентов и анализ конкурентной среды.
19. Разработка собственной концепции турпродукта.
20. Проектирование тура и программы обслуживания.
21. Жизненный цикл туристского продукта: стадии и маркетинговые стратегии.
22. Качество туристского продукта: критерии и методы оценки.
23. Туроператорская деятельность: лицензирование и финансовые гарантии.
24. Турагентская деятельность: функции и отличия от туроператорской.
25. Классификация туроператоров по видам деятельности (инициативные, рецептивные, внутренние, международные).
26. Специализация туроператоров: массовый рынок и нишевые сегменты.
27. Инновационные подходы к формированию туристского продукта.
28. Устойчивый туризм как фактор формирования турпродукта.
29. Этические нормы и кодексы в международном туризме.
30. Роль информационных технологий в формировании турпродукта.
31. Особенности формирования турпродукта для социальных групп населения (пенсионеры, студенты, лица с ограниченными возможностями).
32. Формирование турпродукта для корпоративных клиентов (MICE-туризм).
33. Событийный туризм: формирование продукта вокруг календаря событий.
34. Экологический туризм: принципы формирования продукта.
35. Гастрономический туризм как специализированный турпродукт.
36. Религиозный и паломнический туризм: особенности продукта.
37. Приключенческий и экстремальный туризм: формирование продукта.
38. Анимационные программы как элемент турпродукта.
39. Страхование в международном туризме: виды и особенности.
40. Валютные и финансовые риски при формировании международного турпродукта.

Вопросы для рубежного контроля 2 и оценки уровня усвоения обучающимся компетенций по темам 4-8 дисциплины «Технология формирования туристского продукта в международном туризме»

1. Создание привлекательного турпродукта.
2. Формирование пакета услуг.
3. Планирование международных туров.
4. Составление программы обслуживания туристов.
5. Обеспечение безопасности путешествия.
6. Составление туристических памяток.
7. Инструктаж по технике безопасности.
8. Расчет цены турпродукта.
9. Ценообразование и калькуляция услуг.
10. Разработка схем продвижения турпродукта.
11. Реклама турпродукта.
12. Договор с гостиничными предприятиями и предприятиями питания.
13. Договор с автотранспортными предприятиями.
14. Договор с авиакомпаниями.
15. Взаимодействие с железнодорожными перевозчиками и поставщиками услуг.

16. Подбор партнёров по сбыту и организация работы с ними.
17. Составление агентского соглашения.
18. Пути урегулирования проблем с партнерами по сбыту и повышения их заинтересованности.
19. Договор между инициативными и рецептивными туроператорами.
20. Договорные отношения с зарубежными партнёрами.
21. Процедурные вопросы приёма объектов.
22. Нормативно-правовые акты и ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ» и «О защите прав потребителей».
23. Стандарты туристской деятельности.
24. Туристическая документация.
25. Договорные обязательства.
26. Понятия визы и их виды.
27. Особенности и характеристика виз: туристическая, гостевая, деловая, шенгенская.
28. Оформление виз: требования, сроки, обязательства.
29. Оформление и получение Шенгенской визы.
30. Визы для иностранцев.
31. Технологическая карта тура: структура и порядок заполнения.
32. Особенности формирования туров с использованием чартерных авиаперевозок.
33. Формирование туров с использованием регулярных авиарейсов.
34. Особенности круизных туров: формирование продукта.
35. Комбинированные туры: специфика проектирования.
36. Документальное оформление тура: ваучер, путёвка, договор с туристом.
37. Претензионная работа с туристами: порядок и сроки.
38. Формирование тура для индивидуальных туристов (индивидуальный трансфер, гид, экскурсии).
39. Принципы формирования групповых туров.
40. Особенности формирования детских и школьных туров.

Для рубежного контроля

Вариант №1

1. Содержание и особенности оформления договорной документации между туристской фирмой и Потребителем.
2. Порядок бронирования мест и номеров в гостинице.

Для промежуточной аттестации:

БИЛЕТ

Контрольные вопросы:

1. Структура, уровни и формы туристического продукта в международном туризме.
2. Разработка схем продвижения турпродукта.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится в письменной форме, в виде ответов на контрольные вопросы. Количество вопросов в билете – 2.

Оценка знаний магистров осуществляется в баллах в комплексной форме с учётом:

- Оценки по итогам текущего контроля и рубежных контролей (до 60 баллов);
- Оценки итоговых знаний в ходе зачёта (до 40 баллов).

Ориентировочное распределение максимальных баллов по видам отчетности

№	Виды отчётности	Баллы
1	Работа на семинарских занятиях	до 20
2	Выполнение самостоятельной работы	до 10
3	Выполнение заданий рубежных контролей (контроля уровня освоения обучающимися компетенций для заочной формы обучения)	до 30 для очной формы обучения (до 15 за 1 рубежный контроль), до 30 в целом – для заочной формы обучения.
4	Результаты промежуточной аттестации	20 - 40
5	Итого	60-100

Зачет проводится по 40 бальной шкале. Минимальная сумма баллов – 20, максимальная – 40.

Минимальная сумма баллов по итогам текущего контроля – 40, максимальная – 60. Минимальная сумма баллов по итогам рубежных контролей – 40, максимальная – 60. Для определения окончательной суммы баллов по итогам текущего и рубежных контролей необходимо вычислить их среднее арифметическое число (сложить результаты текущего и рубежных контролей и разделить на 2).

На основе окончательно набранных баллов (количество баллов, набранных в результате текущего и рубежных контролей, и количество баллов, полученных в результате промежуточной аттестации) успеваемость магистров в семестре определяется следующими оценками: «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

При этом действует следующая итоговая шкала:

менее 60 баллов – оценка «неудовлетворительно» (незачтено);

от 60 до 73 баллов – оценка «удовлетворительно» (зачтено);

от 74 до 89 баллов – оценка «хорошо» (зачтено);

от 90 до 100 баллов – оценка «отлично» (зачтено).

7.3. Критерии оценок знаний по дисциплине

«Отлично»

Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

Магистр полностью усвоил программный материал. Глубоко знает и самостоятельно излагает содержание вопросов, а также знает основную и дополнительную литературу по теме. Ответ построен на уровне самостоятельного мышления, знания вопроса и всей темы. Материал излагается логически последовательно и полно, с элементами творческого мышления. Умеет самостоятельно делать общие выводы.

«Хорошо»

Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество

выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

Магистр проявил твердое знание программного материала и самостоятельность мышления. Показал знание предусмотренной программой литературы. Продемонстрировал умение применять свои знания к анализу современной действительности. Показал умение выделить главное, делать выводы и обобщения. Возможны пробелы в усвоении второстепенных вопросов.

«Удовлетворительно»

Теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

Магистр усвоил лишь основную часть программного материала, в общем знаком с рекомендованной литературой. Ответ магистра строится на уровне репродуктивного мышления с нарушением логики изложения материала. Испытывает значительные затруднения в применении знаний к анализу современной действительности. Магистр не умеет ответить на дополнительные вопросы, связанные с материалом ответа.

«Неудовлетворительно»

Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено. Магистр не знает основного содержания рекомендованной литературы, допускает существенные ошибки в освещении поставленных вопросов. Не может увязывать материал с современностью.

7.4. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

Тематика рефератов

1. Международный туристский рынок. Страны-доноры, страны-реципиенты
2. Идеальная модель выездного туризма, предпосылки её появления
3. Международные туристские организации, их классификация и назначение
4. Экономическая эффективность рынка выездного туризма. Позитивные и негативные стороны выездного туризма
5. Понятие «туроператор» и основные виды туроператоров. Особенности профессиональной деятельности туроператора выездного туризма
6. Профессиональные требования к туроператору, необходимые личные качества, навыки и умения
7. Флайтеры и нон-флайтеры
8. Туроператорское лобби. Предпосылки возникновения
9. Использование интернет-сайтов и электронных систем для бронирования билетов.
10. Интернет-бронирование гостиниц и других средств размещения, аренда автомобилей, самолётов, яхт и др. Услуга on-line-бронирования.
11. Популярные туристские объекты, маршруты и программы. Неизвестные туристские маршруты. Перспективы развития выездного туризма.
12. Формы работы с иностранными партнёрами. Услуги, оказываемые meet-компаниями

13. Работа с иностранными партнёрами во время выставочных мероприятий
14. Взаимоотношения с предприятиями гостиничной индустрии. Формы сотрудничества. Аренда гостиничного предприятия, апартаментов, др. средств размещения
15. Взаимоотношения с предприятиями индустрии питания. Организация питания в гостинице, отеле
16. География авиаперевозок. Российские и зарубежные авиакомпании. Авиаационные альянсы
17. Формы сотрудничества туроператора с авиакомпаниями. Регулярные и чартерные перевозки, фрахт воздушного судна. Выписка и реализация авиабилетов
18. Железнодорожная перевозка в составе тура за рубеж
19. Поддержка российских туристов за рубежом
20. Требования санитарно-эпидемиологических служб к туристам, выезжающим за рубеж. Вакцинация туристов, выезжающих за рубеж.
21. Способы продвижения выездного туризма.
22. Исторические аспекты развития мирового туризма
23. Понятия «туристский продукт», «структура туризма», «индустрия туризма»
24. Структура комплекса туристских услуг: основные, дополнительные и сопутствующие услуги; материальные и нематериальные услуги
25. Основные туристские услуги: размещение, питание, транспортные и экскурсионные услуги

Общие ориентировочные вопросы к текущему контролю знаний по учебной дисциплине «Технология формирования туристского продукта в международном туризме»

1. Понятие туристического продукта и его основные черты.
2. Структура, уровни и формы туристического продукта в международном туризме.
3. Основные понятия и тенденции развития туроперейтинга в международном туризме.
4. Функции и задачи туроператора, его способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.
5. Туристический продукт и пакет услуг.
6. Маршрут как специально разработанный тур.
7. Утвержденная программа обслуживания.
8. Дополнительно предоставляемые услуги в международном туризме.
9. Международный туризм в условиях рыночных отношений.
10. Въездной туризм и факторы, способствующие его развитию.
11. Выездной туризм и факторы, способствующие его развитию.
12. Конъюнктура на международном рынке туризма.
13. Формирование спроса на турпродукт.
14. Правовые и морально-этические аспекты туризма.
15. Классификация потребителей.
16. Проведение маркетинговых исследований международного туристического рынка и способность вырабатывать стратегию действий.
17. Выявление нужд, приоритетов, тенденций спроса, критический анализ проблемных ситуаций.

18. Выявление конкурентов и анализ конкурентной среды, критический анализ проблемных ситуаций и выработка стратегии действий.
19. Разработка собственной концепции турпродукта.
20. Проектирование тура и программы обслуживания.
21. Создание привлекательного турпродукта, проектирование и использование инновационных подходов в области туризма.
22. Формирование пакета услуг.
23. Планирование международных туров с применением современных коммуникативных технологий.
24. Составление программы обслуживания туристов с использованием инновационных подходов в области туризма.
25. Обеспечение безопасности путешествия.
26. Составление туристических памяток.
27. Инструктаж по технике безопасности.
28. Расчёт цены турпродукта.
29. Ценообразование и калькуляция услуг.
30. Разработка схем продвижения турпродукта с применением современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).
31. Реклама турпродукта.
32. Договор с гостиничными предприятиями и предприятиями питания.
33. Договор с автотранспортными предприятиями.
34. Договор с авиакомпаниями.
35. Взаимодействие с железнодорожными перевозчиками и поставщиками услуг.
36. Подбор партнёров по сбыту и организация работы с ними.
37. Составление агентского соглашения.
38. Пути урегулирования проблем с партнёрами по сбыту и повышения их заинтересованности.
39. Договор между инициативными и рецептивными туроператорами.
40. Договорные отношения с зарубежными партнёрами.
41. Процедурные вопросы приёма объектов.
42. Нормативно-правовые акты и ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ» и «О защите прав потребителей».
43. Стандарты туристской деятельности, исследование и оценка качества процессов в отрасли туризма.
44. Туристическая документация.
45. Договорные обязательства.
46. Понятие визы и их виды.
47. Особенности и характеристика виз: туристическая, гостевая, деловая, шенгенская.
48. Оформление виз: требования, сроки, обязательства.
49. Оформление и получение Шенгенской визы.
50. Визы для иностранцев.
51. Технологическая карта тура: структура и порядок заполнения.
52. Особенности формирования туров с использованием чартерных авиаперевозок.
53. Формирование туров с использованием регулярных авиарейсов.
54. Особенности круизных туров: формирование продукта.
55. Комбинированные туры: специфика проектирования.
56. Документальное оформление тура: ваучер, путёвка, договор с туристом.
57. Претензионная работа с туристами: порядок и сроки.
58. Формирование тура для индивидуальных туристов.
59. Принципы формирования групповых туров.
60. Особенности формирования детских и школьных туров.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Демьянов, С. А. Туроперейтинг : учебно-методическое пособие / С. А. Демьянов, Г. Р. Потаева. — Пинск : ПолесГУ, 2021. — 100 с. — ISBN 978-985-516-688-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/314141>
2. Савина, Н. В. Туроперейтинг : учебное пособие / Н. В. Савина. — Минск : РИПО, 2022. — 263 с. — ISBN 978-985-895-055-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/334214>
3. Тарханова, Н. П. Организация туристской деятельности : учебное пособие для вузов / Н. П. Тарханова. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 176 с. — ISBN 978-5-507-49945-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/436253>

Дополнительная литература:

1. Баланов, А. Н. Информационные технологии в сфере туризма и гостеприимства : учебное пособие для вузов / А. Н. Баланов. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 412 с. — ISBN 978-5-507-49287-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/414965>
2. Вавилина, А. В. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса / А. В. Вавилина, Т. В. Темякова. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 224 с. — ISBN 978-5-507-46985-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/352247>
3. Николенко, П. Г. Формирование клиентурных отношений в сфере сервиса : учебное пособие / П. Г. Николенко, А. М. Терехов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 248 с. — ISBN 978-5-8114-3651-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/206486>
4. Тарханова, Н. П. Особенности ценообразования в индустрии гостеприимства : учебное пособие для вузов / Н. П. Тарханова. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 140 с. — ISBN 978-5-507-53731-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/510269>
5. Туроператорская и турагентская деятельность. Практикум : учебное пособие для вузов / А. С. Кусков, Т. И. Оконникова, Н. В. Уткина [и др.]. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 240 с. — ISBN 978-5-507-53482-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/508932>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины www.tophotels.ru - сайт отзывов об отелях

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем. Информационные технологии не предусматриваются.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

После чтения вводных лекции по учебной дисциплине «Технология формирования туристского продукта в международном туризме» преподаватель обязан ознакомить магистров:

- с темами лекций и методикой их конспектирования;
- планами практических занятий и методикой их проведения;
- с вопросами для самостоятельной работы и методикой контроля за их изучением;
- с вопросами, критериями сдачи зачета и методикой его проведения.

Перед проведением очередного практического занятия магистр обязан:

- отработать в конспекте все вопросы к данному занятию в объеме, обеспечивающем четкие, ясные и конкретные (с примерами) ответы;
- отработать (конспективно) по данной теме вопросы, отнесенные к разделу изучаемых магистром самостоятельно.

Для магистрантов в качестве самостоятельной работы предполагается подготовка докладов и сообщений, выполнения домашних заданий, групповая работа над виртуальными инновационными проектами.

Для выполнения поставленных задач магистр:

- осуществляет подбор необходимой учебной, научной, учебно-методической литературы и первоисточников (дается в Программе курса или на очередной лекции);
- прочитывает отобранную литературу по каждому вопросу, а затем составляет конспект или тезисы ответа.
- отчитывается об изучении вопросов на консультациях, при выполнении ректорских контрольных работ и других форм текущих и остаточных знаний.

Условиями для успешной самостоятельной работы являются:

1. Целеустремленность и сознательная активность:

- а) осознанная постановка цели, конкретизация своих задач на самостоятельную работу,
- б) выбор способа действий, средств,
- в) волевые усилия,
- г) анализ сделанного, постановка новых задач.

2. Систематичность и плановость.

Формы и методы изучения и конспектирования работ.

В работе над литературой можно выделить 3 этапа:

1. Ознакомительный, в ходе которого вы знакомитесь с каталогом библиотеки, делаете выборку к теме, заказываете литературу в библиотеке. (Учебники, учебные пособия, разработки тем планов, первоисточники и т.д.)

2. Этап чтения литературы.

К чтению есть определенные требования:

1) систематичность чтения, т.е. читать не от раза к разу, а ежедневно, желательно с записями в тетрадях и со своими итоговыми выводами (резюме).

2) Осмысленность чтения, т.е. надо овладевать понятийным аппаратом.

3. Этап ведение рабочих записей.

а) можно вести т. н. тематические тетради, в которых делать выписки к определенным темам, а также вести доработку лекций на полях или в самом тексте.

б) основными формами записи прочитанного могут быть: план, тезисы, конспект.

1. Составление плана прочитанного. Запись в форме плана означает перечисление главных вопросов. В результате получается, как бы сжатая схема изучаемого материала. Несколько иначе выглядит развернутый план. Его назначение не только зафиксировать

главное в тексте, но и дать необходимое обоснование этой мысли, (цифровые данные, интересные выражения, факты). Причем вопросы плана можно изложить и своими словами, и словами автора.

II. Весьма ценным видом записи при чтении являются тезисы. (Основные положения, утверждения от греческого "Teas" - утверждаю). Тезисы составляют промежуточное положение между планом и конспектом. В них кратко дается основное содержание книги. Перед тем, как записывать тезисы, прочитанный текст разделяют на небольшие части - разделы, параграфы или же абзацы в соответствии с планом и затем формулируют сущность прочитанного своими словами, как бы отвечая на вопрос: что именно здесь утверждает, защищает автор. Тезисы позволяют в краткой форме записать обобщение и выводы о прочитанном. Тезисы называются простыми, если выписанные мысли ничем не подтверждаются и сложными, если они подкрепляются доводами, аргументами.

Следовательно, при составлении тезисов необходимо глубоко продумать, понять содержание книги, статьи, уметь выделить основные положения и кратко их сформулировать.

III. Составление конспекта прочитанного — это наиболее сложный и содержательный метод записывания при работе с книгой, потому что он объединяет в себе все виды записи и вместе с тем представляет собой нечто более цельное и своеобразное. Конспект книги (от лат. "коспектус" - обзор) — это краткое, последовательное изложение основного содержания книги, лекции, записанное в последовательной форме, и освобожденное от повторений и т. д. В тоже время в конспекте следует привести, помимо основных мыслей автора, выписки и цитаты, подтверждающие основные положения и выводы, вытекающие из книги. Некоторым, начинающим работать с книгой, кажется, что на конспектирование уходит много времени. Однако нужно понять, что творческие записи в виде конспекта, экономят время, способствуют глубокому изучению материала. Требуемое для конспектирования время будет неуклонно уменьшаться по мере приобретения навыков чтения и краткого изложения прочитанного.

Методика записей:

1. Записывать следует самое главное и по возможности наиболее кратко (запись должна быть сжата и лаконична).
2. Начинать запись надо с тщательно проверенных библиографических данных:
 - фамилия и инициалы авторов,
 - название книги или статьи (полное),
 - место и год издания, издательство и т. д.
 - номера журнала или выпуска,
 - краткий исторический очерк времени написания книги и т. д.
3. В тетрадях рекомендуется оставлять широкие поля для последующих вставок, дополнений, записей своих мыслей.
4. Записи должны делаться только после окончания чтения данной книги.

12.1 Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения лекционных занятий необходимо следующее материально-техническое обеспечение: аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор,

экран, компьютер/ноутбук и т.д.), рабочее место преподавателя, рабочие места магистров, мультимедийное оборудование, комплекты электронных презентаций/слайдов.

Для проведения практических занятий необходимо следующее материально-техническое обеспечение аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук и т.д.), рабочее место преподавателя, рабочие места магистров, мультимедийное оборудование, комплекты электронных презентаций/слайдов.

12.2 Описание материально-технической базы (в т.ч. программного обеспечения), рекомендуемой для адаптации электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа инвалидов

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.